

FAQs zum Förderprogramm „Innovative Curriculums- und Lehrentwicklung“ (ICL)

Daten & Fakten:

Laufzeit: 12 Monate

Fördersumme: 50.000€

Fördergegenstand: Personal- und Sachkosten

Personalkosten:

Abstimmung mit der für Ihren Fachbereich zuständigen Sachbearbeitung im Dezernat III (Personal und Organisation)

Förderfähig sind: wissenschaftliche Mitarbeiter*innen, studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte (SHK, WHK)

Sachkosten:

Förderfähig sind: nicht die Grundausstattung betreffende Geräte, Literatur, Marketingmaterial, Reisekosten, ggf. Lehrdeputatsreduktion

Bei Fragen zur Förderfähigkeit von Personal- und Sachkosten wenden Sie sich gerne an Dr. Barbara Junge und André Mersch unter ausschreibungen-studium-lehre@hsbi.de

Berichtspflichten:

Abschlussbericht (s. Vorlage im Anhang), Abgabe acht Wochen nach Abschluss des ICL-Projektes

Hinweis zur curricularen Weiterentwicklung im Rahmen von ICL-Projekten:

Bezüglich der curricularen Änderungen empfehlen wir frühzeitige eine Abstimmung mit Dezernat I (Planung, Controlling, Qualitätsmanagement) mit Blick auf eine Änderungsanzeige **vor** Beginn der Maßnahme. Bitte beachten Sie bei der zeitlichen Planung, dass für eine Änderungsanzeige eine Beirats- bzw. Peer-Befassung (externe Evaluation) notwendig wird.

FAQs

1. Welche Beratungsangebote gibt es im Rahmen der Förderung?

Es bestehen folgende Beratungsangebote:

Curriculare Weiterentwicklung: Dr. Barbara Junge, barbara.junge@hsbi.de, 0521-106-7577

Didaktik: André Mersch, andre.mersch@hsbi.de, 0521-106-70964

Open Educational Resources (OER): OER-Serviceteam (Linda Halm): open@hsbi.de

2. Besteht die Möglichkeit einen Teil der Mittel für das Projekt anders zu verwenden als im Projektantrag angegeben?

Ja. Bitte stellen Sie dazu einen Umwidmungsantrag mit Begründung an Dr. Barbara Junge und André Mersch unter ausschreibungen-studium-lehre@hsbi.de

3. Wie kann die Projektleitung die Ausgaben im Blick behalten?

Kontoauszüge erhalten Sie über die Büroleitungen Ihres Fachbereichs.

4. Können auch Werkverträge im Rahmen des Projektes (z.B. für Marketing etc.) aufgesetzt werden?

Ja, sofern die Vergabebedingungen hinsichtlich Werkverträgen eingehalten werden. Hierzu gibt Dezernat III (Personal und Organisation) Auskunft.

5. Kann das Rechnungsdatum für eine Leistung außerhalb des Förderzeitraums liegen?

Ja, für die Abrechnung ist es ausreichend, wenn das Leistungsdatum (also das Datum, zu dem die Leistung erbracht wurde) im Förderzeitraum liegt. Das Rechnungsdatum und das Datum der Überweisung können auch nach dem Ende des Förderzeitraumes liegen.

6. Ist in Ausnahmefällen eine Laufzeitverlängerung des ICL-Projektes möglich?

Eine kostenneutrale Verlängerung ist auf Antrag (mit Begründung) in Ausnahmefällen möglich. Hierzu wenden Sie sich gerne an Dr. Barbara Junge und André Mersch unter ausschreibungen-studium-lehre@hsbi.de

Vorlage für Projektberichte: Innovative Curriculums- und Lehrentwicklung (ICL)

Seitenumfang: 2 bis 4 Seiten

Abgabedatum: 8 Wochen nach Projektende

Einreichung an: ausschreibungen-studium-lehre@hsbi.de

Allgemeine Angaben zum Projekt:

- Titel des Projekts
- Projektleitung, Beteiligte
- Laufzeit

Inhaltliche Berichtspunkte:

1. Erreichte Ergebnisse mit Bezug zum Projektziel (Soll-Ist-Vergleich zwischen den vorgegebenen und den erreichten Zielen; ggfs. Bewertung)

- Welche Ziele wurden erreicht, welche Ziele wurden nicht erreicht und woran zeigt sich das?
- Schwerpunkt Curriculumsentwicklung: Welche curricularen Veränderungen wurden bereits umgesetzt und welche sind noch geplant? (Bitte konkrete Beschreibung der curricularen Veränderungen)

2. Umsetzung des Arbeits- und Finanzplans, ggf. Erläuterung zu Abweichungen

3. Evaluation des Vorhabens und Weiterentwicklungspotential

- Wie wurde das Projekt evaluiert und mit welchen Ergebnissen?
- Welches Weiterentwicklungspotential ergibt sich daraus?

4. Verbreitung der Ergebnisse

- Welche Materialien für das Landesportal ORCA.nrw wurden produziert und unter welcher Lizenzierung wurden/werden diese veröffentlicht?
- Wie/Wo wurde das Projekt bzw. wurden (Teil-)Ergebnisse/Materialien vorgestellt? Wie war die Resonanz?

5. Transfer und Nachhaltigkeit

- Schwerpunkt digitale Lehrinnovation: Auf welche Lehr-Lern-Situationen - auch in anderen Disziplinen - konnte oder kann die Lehrinnovation übertragen werden?
- Schwerpunkt Curriculumsentwicklung: Auf welche Module/Lehrveranstaltungen oder weitere Studiengänge konnte oder kann das Vorhaben übertragen werden?
- Wie kann/konnte die Nachhaltigkeit des Vorhabens gesichert werden?